

SECȚIUNEA

FORMULARE

Cuprins:

Formular nr. 1 - Acord de asociere

Formular nr. 2 - Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului

Formular nr. 3 - Acord de subcontractare

Formular nr. 4 - Propunerea financiara

Formular nr. 5 – Angajament privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Formular nr. 6 - Declarația privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social si cu privire la relațiile de munca

Formular nr. 7 - Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale

Formular nr. 8 - Contract de servicii

Formular 9A - Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 59- 60 din Legea nr. 98/2016

Formular 9B - Declarație pe propria răspundere cu privire la conflictul de interese definit de art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Formular 9C- Declarație pe propria răspundere cu privire la conflictul de interese definit de art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Formular 9D - Declarație pe propria răspundere cu privire la conflictul de interese definit de art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Formularul 9E- Declarația de acceptare a clauzelor contractuale, a Caietului de sarcini, a documentației de atribuire a contractului

Acord de asociere

Nr. din

1. Partile acordului

1 Prezentul acord se incheie intre:

SC, cu sediul in, str.,
nr., telefon, fax, inmatriculata la Registrul
Comertului din sub nr, cod de identificare fiscala,
cont deschis la reprezentata de
..... avand functia de in calitate de asociat - LIDER DE
ASOCIERE

Si

SC, cu sediul in, str.,
nr., telefon, fax, inmatriculata la Registrul
Comertului din sub nr, cod de identificare fiscala,
cont deschis la reprezentata de
..... avand functia de in calitate de ASOCIAT

2. Obiectul acordului

2.1. Asociatii au convenit sa desfasoare in comun urmatoarele activitati:

a) participarea la procedura de achizitie publica organizata de
.....(denumire autoritate contractanta) pentru
atribuirea contractului/acordului cadru (obiectul contractului/acordului
cadru).....

b) derularea in comun a contractului de achizitie publica in cazul desemnarii ofertei comuneca fiind
castigatoare.

2.2. Alte activitati ce se vor realiza in comun:

1.

2.

...

2.3. Contributia financiara/tehnica/profesionala a fiecarei parti la indeplinirea contractului de
achizitie publica este :

1. _____% SC _____

2. _____% SC _____

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitatile comune desfasurate de asociati
se va efectua proportional cu cota de participare a fiecarui asociat, respectiv:

1. _____% SC _____

2. _____ % SC _____

3. Durata acordului

3.1. Durata asocierii constituite in baza prezentului acord este egala cu perioada derularii procedurii de atribuire si se prelungeste corespunzator cu perioada de indeplinire a contractului in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie.

4. Conditiiile de administrare si conducere a asocierii

4.1. Se imputerniceste SC _____, avand calitatea de lider al asociatiei pentru intocmirea ofertei comune, semnarea si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord.

4.2. Se imputerniceste SC _____, avand calitatea de lider al asociatiei pentru semnarea contractului de achizitie publica in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord, in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie.

5. Raspundere

5.1. Partile vor raspunde solidar si individual in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate obligatiile si responsabilitatile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

6. Alte clauze

6.1. Asociatii convin sa se sustina ori de cate cate ori va fi nevoie pe tot parcursul realizarii contractului, acordandu-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de cate ori situatia o cere.

6.2. Niciuna din parti nu va fi indreptatita sa vanda, ceseze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obtinerea consimtamantului scris prealabil atat al celorlalte parti cat si al beneficiarului.

6.3. Prezentul acord se completeaza in ceea ce priveste termenele si conditiile de prestare a lucrarilor, cu prevederile contractului ce se va incheia intre(liderul de asociere)..... si beneficiar.

7. Sediul asocierii

7.1. Sediul asocierii va fi in(adresa completa, nr. de telefon, nr. de fax)

8. Incetarea acordului de asociere

8.1. Asocierea inceteaza prin:

- a) hotararea comuna a membrilor asociati;
- b) expirarea duratei pentru care s-a incheiat acordul de asociere;
- c) neindeplinirea sau imposibilitatea indeplinirii obiectivului de activitate sau a obligatiilor asumate de parti;
- d) alte cazuri prevazute de lege;

9. Comunicari

9.1. Orice comunicare intre parti este valabil indeplinita daca se va face in scris si va fi transmisa la adresa/adresele _____, prevazute la art.

9.2. De comun acord, asociatii pot stabili si alte modalitati de comunicare.

10. Litigii

10.1. Litigiile intervenite între parti se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în
exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

Semnatura

.....

ASOCIAT 1

Semnatura

.....

Nota: Prezentul Acord de asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze

Formular nr. 2 - Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului

Tert sustinator tehnic si/sau profesional

.....

(denumirea)

Angajament ferm privind sustinerea tehnica si/sau profesionala a ofertantului

.....

Catre,

.....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului*(denumirea contractului de achizitie publica)*....., noi*(denumirea tertului sustinator)*....., avand sediul inregistrat la*(adresa tertului sustinator)*....., ne obligam, in mod ferm, neconditionat si irevocabil, la urmatoarele:

- Sa punem la dispozitia *(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* resursele tehnice/profesionale (după caz) pentru îndeplinirea contractului de achiziție, prezentate în anexa la prezentul angajament.
- Sa raspundem față de autoritatea contractantă în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament, asigurând mobilizarea resurselor tehnice/profesionale prin punerea acestora la dispoziția ofertantului, descrisă concret în documentele anexate la prezentul angajament (prin precizarea modului în care vom interveni, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care acordăm susținerea)

Acordarea susținerii tehnice și/sau profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, *(denumirea tertului susținător)*....., declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de *(denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți)*....., care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, ne angajăm să răspundem în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182, alin. (4)-(5) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului).

Noi,(denumirea terțului susținător)....., declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,(denumirea terțului susținător)..... declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în anexe privind resursele care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.....(denumirea contractului) sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data

Terț susținător,

.....

(semnătura autorizata)

Anexa nr.1

1.Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executantului*)	Preț contract sau valoarea lucrărilor executate (în cazul unui contract aflat în	Procent executat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract**)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

					derulare)		
1							
2							
...							

2. Lista resurselor tehnice / profesionale care urmează a fi puse la dispoziție pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr.crt.	Denumire	Descriere	

3. Descrierea modalității concrete de mobilizare a resurselor tehnice/profesionale ce urmează să fie puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, sau modul concret în care va interveni terțul în situația în care contractantul întâmpină dificultăți în implementarea contractului

.....

.....

Terț susținător,

.....

(semnătura autorizata)

Formular nr. 3- Acord de subcontractare

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a lucrarilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentand _____ % din valoarea totală a lucrarilor oferite.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant) (subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Formular nr. 4 - Propunerea financiara

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului
_____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si
(denumirea/numele ofertantului) cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa prestam
..... (obiectul achiziției) pentru suma de _____ lei (valoarea
contractului),

(suma în litere si în cifre)

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____ lei.

(suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem prestarea contractului
conform cerințelor caietului de sarcini, în perioada

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de

_____ zile, respectiv pana la data de _____

(durata în litere si în cifre)

(ziua/luna/anul)

si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica, aceasta oferta împreuna cu comunicarea
transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant
între noi.

5. Precizam:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod
clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am înțeles si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim
garantia de buna executie în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Înțelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti
primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si în numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

ANEXE FORMULAR DE OFERTA

Anexa nr.1 - Tabel privind numarul total al portiilor oferate

Nr.crt.	Numărul total de porții oferate	Valoarea unei porții, fără TVA	Valoarea totală, fără TVA, a porțiilor oferate
1			

Valoarea¹ unei porții, fără T.V.A, defalcată, pe următoarele categorii:

a) materie primă - lei;

b) prepararea hranei - lei;

c) distribuție - lei.

Notă!

¹În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț, adică acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

Formular 5 - Angajament Terț susținător financiar

Terț susținător financiar

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
Comuna Mironeasa, județul Iași

Cu privire la procedura pentru atribuirea
(denumirea acordului-cadru de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă. Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,
(semnătură autorizată)

Terț susținător,

**Formular nr.6 - Declaratia privind respectarea legislatiei privind conditiile de mediu, social si
cu privire la relatiile de munca**

Operator economic
(denumire/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU,
SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A
CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul/a (nume / prenume),
reprezentant legal / împuternicit al (denumirea / numele și sediu / adresa
candidatului/ofertantului)....., în calitate de ofertant la procedura
..... cod CPV, organizată de autoritatea contractantă
.....(numele autorității)..... declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am
ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor
de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, în
conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind
aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,.....

(semnatura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

CUPRINZAND – INFORMATIILE CONSIDERATE CONFIDENTIALE

(dacă este cazul)

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____

(denumire si date de identificare operator economic)

declar pe propria răspundere că pentru lucrarea ” _____ ”

(se trece denumirea contractului)

Urmatoarele informatii cuprinse in propunerea tehnica/propunerea financiara sunt confidentiale:

Numarul imputernicirii reprezentantului pt semnarea ofertei

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator economic,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul _____ (denumirea / numele și sediu/adresa operatorului economic) în calitate de _____ al Ofertantului / Candidatului / Ofertantului asociat / Subcontractantului / Tert sustinator la procedura de atribuire declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca că nu mă încadrez în nici una din următoarele situații prevăzute la art. 59 din Legea 98/2016, respectiv:

“În sensul prezentei legi, prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire”;

Totodată, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că nu mă încadrez în nici una din următoarele situații prevăzute la art. 60 alin. 1 din Legea 98/2016, respectiv:

- Nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- Nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- Nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori mă aflu într-o altă situație de natură să îmi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- Nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt:

1. Curcudel Elena - Primar 2. Curcudel Dumitru - Viceprimar 3. Vîzdoagă Elena - Consilier Contabil 4. Coneac Maricela - Secretar 5. Ionescu Ana Maria - Responsabil Achiziții Publice 6. Cojocaru Ionuț - Cosmin - Referent Achiziții Publice 7. Tanase Liliana - Inspector Asistent Social 8. Lungu Adelina - Arhivar 9. Băbuță Costel Mircea - Consilier Local 10. Ciomală Tudor - Consilier Local 11. Humeucă Ion - Consilier Local 12. Ionescu Georgeta - Consilier Local 13. Ionescu Adrian Sorin - Consilier Local 14. Lăcătușu Lenuta Gianina - Consilier Local 15. Mihăila Elena - Consilier Local 16. Faur Mihai Cristinel - Consilier Local 17. Rotaru Humeucă Gabriel - Consilier Local 18. Rotaru Gabriela - Consilier Local 19. Rotaru Mihai - Consilier Local 20. Tănase Mihai - Consilier Local 21. Voicu Adina Marcella - Consilier Local 22. Zaharia Mihaela - Consilier Local 23. Sidor Sebastian Ionuț - Avocat

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și

documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnatura și ștampilă), în calitate de
_____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____.
(denumire/nume operator economic)

Operator economic
..... (denumirea)

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, acte de terorism, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art. 326 "Falsul în declarații" din Codul penal referitor la: "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități (...) în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data NOTĂ:

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 165
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de pentru achiziția de, cod CPV, la data de, organizată de Primăria Comunei Mironeasa, Județul Iași, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 165 :

Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

- (1) Nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, neexistând în acest sens o hotărâre judecătorească sau o decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care am fost înființat;
- (2) Mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
- (3) Nu prezint informații false ci prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice, autorități contractante străine să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante **Comuna Mironeasa**, cu sediu în localitatea Mironeasa, jud. Iași, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
 (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic.....
 (Semnătura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de pentru achiziția de, **cod CPV**, la data de, organizată de Primăria Comunei Mironeasa, Județul Iași, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

- a)** nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b)** nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c)** nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
- d)** nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e)** nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f)** nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g)** nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h)** nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- i)** nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

 (semnătura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIA DE ACCEPTĂRE
A CLAUZELOR CONTRACTUALE, A CAIETULUI DE SARCINI, A DOCUMENTAȚIEI DE
ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(ă) în (adresa de domiciliu), identificat(ă) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant împuternicit al operatorului economic** la procedura de atribuire a contractului de servicii având ca obiect Servicii de catering (pregătirea, prepararea și livrarea hranei) pentru preșcolari și școlarii din unitățile de învățământ de pe raza comunei Mironeasa, beneficiari ai **Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolari și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat - „Masa caldă”**, organizată de U.A.T. Comuna Mironeasa, declar pe propria răspundere că acceptăm în mod condiționat și fără obiecțiuni clauzele contractului, Caietul de sarcini și documentația de atribuire a contractului, așa cum au fost acestea puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

Data completării

Operator economic.....
(Semnătura autorizată)

**U.A.T. COMUNA MIRONEASA**

JUDETUL IASI

Adresa: Com. MIRONEASA, sat MIRONEASA,
județul Iași, cod poștal: 707300.

Tel.: +40 232 228 600; Fax: +40 232 228 652

E-mail: contact@primariamironeasa.ro

Nr. de înregistrare: ____/____

CONTRACT DE SERVICII

nr. ____ din data de ____

Preambul

În temeiul prevederilor Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aproba Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii:

Între:

1. U.A.T. COMUNA MIRONEASA, cu sediul în sat Mironeasa, comuna Mironeasa, județul Iași, telefon/fax: +40 232 228 600, e-mail: contact@primaria.mironeasa.ro, având certificat de înregistrare fiscală 4540453, cont numărul RO 54TREZ24A840301710101X, deschis la Trezoreria Municipiului Iași, reprezentată legal de d-na CURCUDU Elena, având funcția de Primar, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

2. SOCIETATEA _____ **S.R.L.**, cu sediul social în municipiul _____, str. _____, nr. __, bl. _____, sc. __, et. __, Ap. __, tel./fax. +40 _____, e-mail: _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul _____ sub nr. J __/__/_____, având cod fiscal RO _____ și cont bancar _____, deschis la Trezoreria Municipiului _____, reprezentată legal prin Administrator - _____, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract.

d. **standard** - orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate.

e. **specificații tehnice** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante.

f. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului.

g. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea

1

Potrivit art. 627 alin.1 din *Codul administrativ*, certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente, fără aplicarea vreunui sigiliu

evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerată forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

h. **subcontractant** - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/prestează și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor/lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața prestatorului/executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.

i. **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, 4 îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Aplicabilitate și interpretări

3.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

3.2. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.3 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.4. - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să asigure zilnic servicii de catering (pregătirea, prepararea și livrarea hranei) pentru preșcolari și școlarii din unitățile de învățământ de pe raza comunei Mironeasa, beneficiari ai **Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolari și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat - „Masa caldă”**, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini anexă la prezentul contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Codul CPV al prestării serviciului este, conform *Vocabularului Comun privind achizițiile publice*, următorul: Cod CPV **55524009- Servicii de catering pentru școli**.

4.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, este în cuantum de _____ lei, exclusiv T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de _____ lei, pentru un tarif de _____ lei, exclusiv T.V.A., porție/elev.

5.2. - Valoarea totală a contractului, inclusiv T.V.A., este de _____ lei.

5.3. - Contravaloarea serviciilor prestate pentru prezentul contract va fi în funcție de numărul de meniuri furnizate în perioada _____, dar nu va depăși un număr de _____ meniuri tip masă de prânz, a cărei valoare totală maximă este de _____ lei, fără T.V.A., la care se adaugă TVA de%.

5.4. - Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de prestator în propunerea financiară, anexa la prezentul contract.

5.5. - În conformitate cu dispozițiile H.G. nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare, U.A.T. Comuna Mironiștea nu poate acorda avans către Prestator decât în situația în care acesta prezintă o scrisoare de garanție bancară pentru returnarea avansului.

5.6. - Părțile convin că plata prezentului contract se va face, în termen de 30 de zile de la data la data emiterii facturii fiscale. Factura fiscală se va emite lunar.

5.7. - Părțile își vor comunica în termen de 3 zile lucrătoare orice modificare a numărului de cont sau a altor elemente care ar putea influența efectuarea plății.

6. Durata contractului

6.1. – Durata prezentului contract de servicii este de _____ zile, de la data semnării sale.

6.2. - Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

6.3. – Contractul și termenul sau poate fi modificat, adaptat, completat pe parcursul elaborării lucrărilor cu acordul scris al ambelor părți contractante, prin act adițional la prezentul contract, încheiat cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data expirării prezentului contract.

7. Executarea contractului

7.1. - Executarea contractului începe după semnarea acestuia până la data de _____.

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt:

- a) Propunerea financiară a prestatorului;
- b) Propunerea tehnică;
- c) caietul de sarcini (toate cerințele caietului de sarcini sunt clauze obligatorii și trebuie respectate de către prestator);
- d) autorizații/atestări ce atestă capacitatea acestuia de a duce la îndeplinire prezentul contract, în copie „conform cu originalul”;
- e) factura fiscală;
- f) alte documente – dacă este cazul.

9. Obligațiile principale ale Prestatorului

9.1. - Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru un număr de 866 de copii (preșcolari și școlari), în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare, conform caietului de sarcini, anexă la prezentul contract, cu respectarea termenelor stipulate în acestea.

9.2. - Prestatorul se obligă să asigure termenele de livrare a hranei conform cu graficul întocmit în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și Fișa de date a achiziției.

9.3. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.4. - Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite se va face zilnic până la ora 09:00 și va fi valabilă pentru masa de prânz din ziua în curs, urmând a fi livrată în intervalul

orar 10:30-11:30, la locația/locațiile menționate de achizitor, respectiv _____. Comanda se va face de către persoana desemnată de beneficiar.

9.5. - Programul de servire a meselor este următorul:

Prânz: Livrare 10:30 – 11:30, Servire în intervalul orar 11:30-12:00. Programul este anunțat în scris, o singură dată, la începutul activității și ori de câte ori va suferi modificări, în termen de 48 de ore de la momentul modificării acestuia de către achizitor.

Prepararea și distribuirea hranei se va face de 5 zile pe săptămână, de luni până vineri.

9.6. - Prestatorul se obligă să prepare hrana în conformitate cu necesitățile calorice și cantitative.

9.7. - Prestatorul se obligă să nu prepare și să nu distribuie alimente cu conținut ridicat de grăsimi, zahăr, sare sau calorii per unitate de vânzare, precum și alimente neambalate.

9.8. - Prestatorul se obligă să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar-veterinare.

9.9. - Prestatorul se obligă să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei.

9.10. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de catering la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.11. - Prestatorul se obligă să transporte și să distribuie hrana, cu mijloace de transport autorizate DSP și DSV, în recipiente inoxidabile, închise etanș, individuale pentru fiecare fel de mâncare, în conformitate cu normele de igienă în vigoare. Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare și trebuie, unde este necesar, să fie create și construite pentru a permite o curățire adecvată și/sau dezinfecție.

9.12. - Prestatorul are obligația să livreze hrana direct la locațiile precizate în caietul de sarcini, anexă la prezentul contract. La livrarea, se va întocmi fișa de însoțire a alimentelor (pentru fiecare transport) care se va semna de către reprezentanții prestatorului și de către persoana desemnată de achizitor.

9.13. - Prestatorul se obligă să întocmească cantitativ valoric documentele legale (note de distribuție, bonuri de predare-transfer, restituire, bonuri de repartitie-distribuție) pentru distribuția produselor agroalimentare și a altor bunuri ce intră în consum. Produsele aprovizionate vor fi însoțite de documentele legale prevăzute de legislația în vigoare. (facturi fiscale, aviz de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar-veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate).

9.14. - Prestatorul se obligă să execute serviciile prezentului contract exclusiv cu personal calificat. Personalul prestatorului care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare. Fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține curățenia personală la un nivel înalt și va purta echipament de protecție adecvat și curat.

9.15. - Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile, cât și echipamentele de rezervă vor fi conform legislației române în vigoare și standardelor europene.

9.16. - Prestatorul trebuie să rezolve imediat sesizările și reclamațiile privind calitatea hranei.

9.17. - În vederea rezolvării problemelor curente și evitării unor disfuncționalități, prestatorul va numi o persoană cu responsabilități operative care va prelua zilnic solicitările din partea instituției.

9.18 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate/produsele achiziționate;

b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.19. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea tehnică, anexă la contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.20. - În situația în care personalul angajat uzează de dreptul la grevă, prestatorul trebuie să asigure desfășurarea activității de hrănire.

10. Obligațiile principale ale Achizitorului

10.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

10.2. Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite se va face zilnic până la ora 09:00 și va fi valabilă pentru masa de prânz. Comanda se va face de către persoana desemnată de beneficiar.

10.3. - Numărul de porții comandate zilnic se va realiza în funcție de prezența zilnică a persoanelor, existând fluctuații în funcție de numărul de intrări și ieșiri, precum și în funcție de anumite situații ce pot interveni (de exemplu, boală).

10.4. - Predarea-preluarea hranei se va face sub supravegherea personalului desemnat care va consemna aspectul calitativ și cantitativ al alimentelor.

10.5. - Persoana desemnată de către achizitor are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuirea alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească distribuirea hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele au hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 2 ore fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

10.6. - Zilnic, o probă din hrana preparată, de la fiecare meniu servit, va fi păstrată în frigider vreme de 48 de ore. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către persoana desemnată de achizitor. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuție.

10.7. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator în condițiile prevăzute la articolul 20.

10.8. - Facturarea serviciilor prestate se va face o dată pe lună în baza centralizatorului porțiilor zilnice livrate. Facturile vor reflecta sumele menționate în avizele de însoțire a mărfurilor și a proceselor verbal de recepție. Plata facturilor se va face în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale.

10.9. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.10. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra sumelor de plată, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.11. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 18.1., serviciile prestate în temeiul prezentului contract de prestări servicii.

11. Caracterul public al contractului

11.1. - Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informatii poate fi restrictionat in cazul in care acestea sunt clasificate prin acordul partilor sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii.

(3) In cazul in care s-a precizat confidentialitatea anumitor clauze, o parte contractanta nu are dreptul de a face cunoscuta respectiva prevedere fara acordul scris al celeilalte parti, cu doua exceptii:

- informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta

- partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

12. Standarde

12.1. - Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor și rezilierea contractului

13.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,06% pe zi întârziere din valoarea contractului rămas de executat, iar Prestatorul se obligă să plătească această sumă. Penalitățile astfel calculate nu vor depăși valoarea contractului prevăzută la art. 5.1.

13.2. - În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la articolul 20, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06 % pe zi întârziere din valoarea plății neefectuate. Penalitățile astfel calculate nu vor depăși valoarea contractului prevăzută la art. 5.1.

13.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a declara unilateral rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

13.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. În această situație Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării de plin drept a contractului.

13.5. - Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral prezentul contract, printr-o notificare prealabilă transmisă prestatorului, fără intervenția instanței de judecată, fără punere în întârziere și fără nicio compensație, în următoarele situații:

- prestatorul încalcă obligațiile asumate prin prezentul contract;
- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare;
- dacă prestatorului îi sunt retrase sau nu obține autorizațiile, avizele sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale;
- cesează drepturile și obligațiile sale prevăzute în prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- primește o notificare (argumentată prin motive întemeiate) prin care i se aduce la cunoștință faptul că nu și-a executat sau își execută în mod necorespunzător obligațiile care îi revin;
- își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract;

13.6. - Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

13.7. - Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

13.8. - Prevederile prezentului (capitol, articol, alineat) nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

13.9. – Achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral contractul printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, iar prestatorul se obligă să plătească achizitorului o sumă egală cu 10% din valoarea contractului, precum și penalitățile datorate în baza prezentului contract, în următoarele cazuri:

a) prestatorul nu respectă termenul final și/sau termenele intermediare prevăzute în contract, iar întârzierile depășesc cu mai mult de 10 zile termenele convenite în contract;

b) prestatorul nu prestează servicii de calitate și în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și cu prescripțiile și standardele în vigoare și/sau nu remediază calitatea serviciilor prestate, în termen de 10 zile, deș a fost notificat în acest sens de achizitor.

CLAUZE SPECIFICE

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1 – (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a lucrărilor în condițiile prevăzute în contract.

(2) Cuantumul garanției de bună execuție a serviciilor reprezintă 10% din valoarea contractului (fără TVA) și se constituie într-un cont deschis pentru autoritatea contractantă și închis pentru executant, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, începând cu data semnării contractului.

(3) Garanția se va constitui în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție și în conformitate cu art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare și se va restitui în conformitate cu prevederile art. 42 alin.3 din același act normativ. Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.

14.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii contului de garanție de bună execuție.

14.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.4.- Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează: conform prevederilor art. 42 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

14.5. - Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

15. Alte responsabilități ale prestatorului

15.1. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

15.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu contractul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15.3. - Prestatorul are obligația de a prestat serviciile aferente contractului fără a modifica prețul contractului.

15.4. - Nerespectarea obligațiilor de la pct.15.3. atrage după sine refuzul justificat al Achizitorului de a plăti prețul stabilit în contract.

16. Alte responsabilități ale achizitorului

16.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

16.2.- Achizitorul pe parcursul derulării contractului de achiziție publică are obligația de a se implica activ prin reprezentanții săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea beneficiarului și de care depind îndeplinirea obligațiilor contractuale ale prestatorului.

17. Recepție și verificări

17.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica zilnic modul de prestare a serviciilor și va recepționa parțial/final serviciile prestate.

17.2.- Procesul verbal de recepție va avea anexat centralizatorul cu numărul de porții livrate zilnic, meniul din ziua respectivă. De asemenea, prestatorul va prezenta la declarația de conformitate și calculul kaloriilor și gramajul pe porție. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat, în scris, prestatorului.

17.3. - Prestatorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

17.4. - Recepția hranei se va realiza zilnic de către achizitor prin personalul desemnat. Nu se va distribui hrana fără avizul de însoțire al acesteia. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat în scris prestatorului, iar măsurile de remediere a deficiențelor vor fi stabilite de comun acord.

17.5. - Personalul administrativ are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuirea alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să oprească distribuirea hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 2 ore, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

17.6. - Zilnic, o probă din hrana preparată, de la fiecare meniu servit, va fi păstrată în frigider vreme de 48 de ore. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către persoana desemnată de achizitor. Avizul acestora va fi pe documentul de distribuție.

17.7. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

18. Perioada de garanție acordată serviciilor

18.1. - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în perioada prestării serviciilor contractate.

18.2. - La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia în termen de cel mult 48 de ore, termenul putând fi depășit dacă întreruperile rezultă din cazurile fortuite sau de forță majoră.

18.3. - Dacă prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze situația în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele prestatorului și

fără a aduce niciun prejudiciu oricăror altor drepturi pe care achizitorul le poate avea față de prestator prin contract.

19. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

19.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor contractate din momentul intrării în vigoare a contractului.

19.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate conform art. 6 din contract.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator,

îndreptătesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

19.3. - În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

19.4. - Modificarea datei/perioadelor de prestare asunate, se poate face cu acordul părților, prin act adițional.

19.5. - Contractul încetează de drept în următoarele situații:

- a) prin atingere la termen ;
- b) cu anticipație prin acordul părților sau pentru neîndeplinirea clauzelor contractuale;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțare unilaterală de către achizitor ;
- d) în cazul în care forța majoră durează mai mult de 2 luni de zile ;
- e) prin reziliere unilaterală de către achizitor în condițiile stipulate în prezentul contract.

19.6. - Încetarea contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între părțile contractante și nu exonerează partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

20. Documente și modalități de plată

20.1. - Părțile convin că plata prezentului contract se va face, lunar, în termen de cel mult 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale.

21. Ajustarea prețului contractului

21.1. - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. Plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

21.2. – Prețul contractului nu se actualizează.

22. Amendamente

22.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

23. Subcontractanți

23.1. - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

23.2. - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

23.3. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

23.4. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

24. Cesiunea

24.1 - Intr-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

24.2. - Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care executantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor executantului către achizitor, cu titlu de garanție.

25. Forța majoră

25.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. Notificarea va fi însoțită de acte doveditoare ale situației de forță majoră.

25.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 26. Protecția muncii

26.1. - Activitatea de instruire a personalului, de orice fel, afectat executării contractului îl privește pe Prestator. Răspunderea privind comunicarea, cercetarea și înregistrarea eventualelor accidente de muncă produse pe durata și în legătură cu executarea prezentului contract revine sub toate aspectele și indiferent de gravitate Prestatorului, dacă nu se dispune altfel prin normele imperative ale *Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă*, ale *H.G. nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă*, ale *H.G. nr. 1146/2006*.

27. Soluționarea litigiilor

27.1. - Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2. - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România de la sediul Achizitorului, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 101/2016.

28. Limba care guvernează contractul

28.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

29. Comunicări

29.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris prin serviciul postal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

29.2. - Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29.3. - Comunicările verbale nu sunt luate în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt consemnate prin una din modalitățile mai sus prevăzute.

30. Legea aplicabilă contractului

30.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România și se completează cu actele normative în vigoare.

31. Protecția și securitatea datelor

31.1 - Părțile contractante trebuie să asigure toate măsurile necesare privind protecția și securitatea datelor prelucrate pe toată durata executării contractului, cât și după încetarea acestuia, prin sisteme informatice bine securizate și limitarea/restricționarea accesului la bazele de date existente.

31.2 - După încetarea raporturilor contractuale, părțile pot solicita ștergerea sau înapoierea datelor prelucrate ce rezultă din executarea contractului și menționate în regulament, dacă aceste date nu mai sunt necesare.

32. Clauze finale

32.1. Prezentul contract a fost negociat de către părți, reprezintă voința acestora liber exprimată și înlătură orice altă înțelegere dintre acestea anterioară semnării contractului. Părțile confirmă că fiecare și toate clauzele acestui Contract au fost analizate de Părți și negociate în conformitate cu cerințele și obiectivele acestora, nefiind incidente dispozițiile Codului Civil privitoare la contracte de adeziune, clauze standard și neuzuale. Prezentul Contract este recunoscut de fiecare Parte ca fiind rezultatul negocierilor purtate între acestea, pe parcursul cărora atât Prestatorul cât și Achizitorul au avut dreptul de a propune modificări/completări ale clauzelor contractuale.

32.2. În cazul reorganizării părților activul și pasivul se transferă persoanei juridice care le absoarbe ori cu care fuzionează. În situația în care reorganizarea implică desființarea persoanei juridice semnatare contractul încetează de drept. Părțile sunt obligate să notifice apariția unor astfel de evenimente de îndată.

32.3. În cazul în care orice prevedere a prezentului contract este sau devine ilegală, nulă sau inaplicabilă, aceasta nu va afecta legalitatea, validitatea sau aplicabilitatea oricărei alte prevederi a acestuia care, prin urmare, va rămâne în întregime legală, valabilă și aplicabilă. În măsura permisă de lege, orice prevedere ilegală, nulă sau inaplicabilă va fi înlocuită cu o prevedere valabilă, care va implementa scopul comercial și economic al prevederii ilegale, nule sau inaplicabile.

32.4. Semnatarii garantează că au toate împuternicirile necesare semnării valabile a prezentului contract în numele și pe seama părții pe care o reprezintă.

Părțile au înțeles să încheie azi, _____, prezentul contract în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă, fiind semnat și stampilat de către părți pe fiecare pagină, producându-se efectele de la data semnării lui.

ACHIZITOR,
U.A.T. COMUNA MIRONEASA

PRESTATOR,
SOCIETATEA _____ S.R.L.

Reprezentată legal prin Primar,
CURCUDL Elena

Reprezentată legal prin Administrator,

Avizat,
Consilier contabil
VÎZDOAGĂ Elena

Avizat,
Secretar general,
CONEAC Maricela

Responsabil achiziții publice,
IONESCU Ana Maria

Avizat,
Av. SIDOR Ionuț Sebastian